

Il sottoscritto Ernesto Gussoni consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

INFORMAZIONI PERSONALI

Ernesto Gussoni



Residenza Olgiate Olona VA Via G. Pascoli 38
Studio Gallarate VA Via Carlo Noè 45

0331.779561 349.6623958

ernesto.gussoni@tin.it PEC ernesto.gussoni@odcecbusto.it

Sesso M | Data di nascita 17/09/1961 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

- Attività di **libero professionista – Dottore Commercialista** dal giugno 1993 ad oggi con Studio in Gallarate Via Carlo Noè 45
- Socio fondatore nel 2016 di “**CoStudio** Professionisti Associati dei Dottori Commercialisti Associati E. Gussoni, B.Gallazzi & C.Macchi con sede in Busto Arsizio Via Cavallotti n.2
- Membro del **Consiglio Direttivo dell’Ordine dei Dottori Commercialisti** della circoscrizione del Tribunale di Busto Arsizio nel periodo 2000-2003
- **Ideatore, socio fondatore ed Amministratore** della Coop Adjuvant costituita nel 2006 con lo scopo di “consentire ai soci il raggiungimento di efficienza nelle attività nell’ambito delle Procedure Esecutive Immobiliari”.
- Socio fondatore nel giugno 1996 dello studio denominato “**Studio dei Dottori Commercialisti Associati E. Gussoni & R. Mantovan**” con originaria sede in Gallarate, via Marsala
- **Responsabilità gestionali dirette** in Azienda-Società di Capitale operante nel settore Industria Metalmeccanica costituita ed operativa per oltre 60 anni.
- incarichi dal Tribunale di Busto Arsizio ad effettuare **perizie** ai sensi degli artt. 2498 2343 e 2465 C.C.
- incarichi reiterati dal Tribunale di Busto Arsizio in qualità di **Curatore Fallimentare**
- incarichi reiterati dal Tribunale di Busto Arsizio in qualità di **Delegato alla Vendita** nelle Procedure Esecutive Immobiliari
- incarichi dal Tribunale di Busto Arsizio in qualità di “Presidente di Assemblea” ex 2367 CC
- incarico Amministratore Giudiziario dal Tribunale di Milano Sezione autonoma Misure di Prevenzione
- incarichi di **revisore in Società industriali**
- incarichi di revisore in Enti locali
- Attività di **insegnamento** durante il percorso Universitario presso il R. Collegio Rotondi di Gorla Minore nelle seguenti materie: economia aziendale, ragioneria, tecnica, tecnica bancaria.
- incarichi di **docenza** nel corso per praticanti dottori commercialisti tenuto presso l’università LIUC di Castellanza

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea in Economia Aziendale - indirizzo Finanza Aziendale - conseguita presso l’Università Bocconi di Milano
Tesi: “Le strategie competitive di un settore frammentato : il caso delle Fonderie di Ghisa”.
Relatore Chiar.mo Prof. A. Sinatra

Diploma di **Maturità Scientifica** conseguito presso il R. Collegio Rotondi di Gorla Minore

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese				
B2 Intermedio	B2 Intermedio	B2 Intermedio	B2 Intermedio	B2 Intermedio

- Abilitazioni**
- Iscritto **all'Albo dei Dottori Commercialisti Revisori Contabili della circoscrizione del Tribunale di Busto Arsizio** dal 21 giugno 1993 al n.313/A
 - Iscritto **presso la Direzione Provinciale del Lavoro di Varese** dal 13 dicembre 2002 per lo svolgimento di adempimenti in materia di lavoro
 - Iscritto **all'Albo dei Revisori Ufficiali dei conti** dal novembre 1999
 - Iscritto **Elenco Curatori Procedure Concorsuali** del Tribunale di Busto Arsizio revisione febbraio 2017
 - Iscritto **all'Albo dei Consulenti Tecnici del Giudice** del Tribunale di Busto Arsizio revisione febbraio 2017
 - Iscritto **all'Albo dei Periti** del Tribunale di Busto Arsizio dal revisione febbraio 2017
 - Iscritto come **Gestore OCC Organismo per la Composizione delle Crisi da sovraindebitamento e per la liquidazione del patrimonio (OCC) delle Camere di Commercio di Como-Lecco, Cremona, Milano-Monza Brianza-Lodi, Pavia, Sondrio, Varese,**
 - Iscritto dal 2016 presso il Ministero della Giustizia all'**Albo degli Amministratori Giudiziari** al n.595 sezione Esperti in Gestione Aziendale dal 09 dicembre 2016

Competenze organizzative e gestionali

- Conoscenza dei processi di **gestione Industriale-imprenditoriale** derivante dalla co-conduzione di azienda industriale metalmeccanica
- Conoscenza dei processi di **gestione amministrativa-imprenditoriale** derivante dalla co-conduzione di Studi Associati ed Enti di erogazione di servizi ai Professionisti

Competenze professionali Conoscenza, competenza e padronanza delle tematiche nelle **materie contabili, commerciali, economiche, finanziarie, tributarie e di ragioneria** sintetizzabili nell'oggetto della professione quali:

- l'amministrazione e la liquidazione di aziende, di patrimoni e di singoli beni;
- le perizie e le consulenze tecniche;
- le ispezioni e le revisioni amministrative;
- la verifica ed ogni altra indagine in merito all'attendibilità di bilanci, di conti, di scritture e di ogni altro documento contabile delle imprese e di enti pubblici e privati;
- i regolamenti e le liquidazioni di avarie;
- funzioni di sindaco e di revisore in società commerciali, enti non commerciali ed Enti pubblici.

Conoscenza e padronanza delle tematiche dell'area giuridico-economica nelle funzioni nella **gestione del personale** dal punto di vista amministrativo con:

- elaborazione dei cedolini paga e adempimenti relativi, per conto di un'azienda
- genesi, definizione, evoluzione di un rapporto di lavoro: gestione di tutti gli aspetti contabili, economici, giuridici, assicurativi, previdenziali e sociali che esso comporta;
- assistenza e rappresentanza dell'azienda nelle vertenze extragiudiziali (conciliazioni e arbitrati) derivanti dai rapporti di lavoro subordinato e parasubordinato;
- assistenza e rappresentanza in sede di contenzioso con gli istituti previdenziali, assicurativi e ispettivi del lavoro;
- assistenza in sede di contenzioso tributario presso le commissioni e gli uffici dell'amministrazione finanziaria;
- consulenza e assistenza nelle relazioni e nei rapporti aziendali (contratti, convenzioni, etc.) di carattere obbligatorio, tipico e atipico;
- trasmissione telematica delle dichiarazioni fiscali;

Conoscenza e padronanza delle tematiche e delle funzioni nella gestione e amministrazione del patrimonio fallimentare ai sensi della legge fallimentare (legge n. 267/1942 e successive modificazioni) e delle relative operazioni della **Procedure Fallimentari** sotto la vigilanza del giudice delegato e del comitato dei creditori, nell'ambito delle funzioni ad esso attribuite

Conoscenza e padronanza delle tematiche e delle funzioni nella gestione e amministrazione quale Delegato delle **Procedure Esecutive Immobiliari** e delle relative operazioni della **Esecuzione** (legge 302/98 e successive modificazioni) sotto la vigilanza del giudice nell'ambito delle funzioni ad esso attribuite

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".